

宣府办〔2025〕47号

**宣汉县人民政府办公室  
关于印发《宣汉县“园区事园区办”工作  
实施方案》的通知**

县级有关部门（单位）：

《宣汉县“园区事园区办”工作实施方案》已经县政府同意，现印发给你们，请结合实际抓好贯彻落实。

附件：宣汉县“园区事园区办”工作实施方案

宣汉县人民政府办公室  
2025年8月5日

# 宣汉县“园区事园区办”工作实施方案

根据《达州市人民政府办公室关于印发达州市“园区事园区办”工作实施方案的通知》（达市府办函〔2025〕33号）和《中共宣汉县委办公室 宣汉县人民政府办公室关于印发〈宣汉县工业园区高质量发展三年提升行动实施方案〉的通知》（宣县委办发〔2025〕21号）要求，为全面完成“扩权服务、环境优园”重点任务，大力提升园区政务服务质效，激发园区发展活力，持续优化政务服务环境，结合宣汉实际，特制定本方案。

## 一、总体要求

以普光经开区为主战场，推动工业园区进位升级、产业集链成群、发展动力持续、要素资源集聚、科技水平提高、颜值形象提升，奋力实现“123”发展目标，同时让企业腾出时间“跑市场”、少花精力“跑审批”，实现“园区事园区办、办事不出园”，打造“园区政务服务新样板”。

## 二、重点任务

（一）梳理事项清单。深入了解普光经开区具体情况，摸清普光经开区服务事项需求和企业诉求，建立完善园区企业服务驿站。结合普光经开区主导产业，全面梳理园区服务事项清单，凡是有利于园区发展、有利于优化营商环境、有利于方便群众和企业办事的事项，均可纳入需求清单，并动态调整高频事项清单。

（二）依法下放权限。根据事项服务清单，结合普光经开区

实际情况，收回第一批行权下放中不能实施的企业投资项目备案（企业技术改造项目除外）、建设工程消防设计审查、建设工程消防验收（备案）3 个事项，并开展第二批行权下放工作，重点集中在服务企业职工和产业工人的五险服务，共计 13 项（详情见附件 1）。

（三）狠抓数字赋能。依托“达州企业服务事项网办专区”，对涉及园区服务事项进行全量梳理配置，实现线上预约、查询、办理等功能，围绕企业全生命周期，推进“网上办”“掌上办”“自助办”三端融合互补，实现“涉企事项网上办”。

### **三、服务模式**

（一）窗口直接办理。在普光经开区政务服务中心设立综合窗口，已下放事项由窗口接件办理。针对企业“工作日没空办”“休息日无处办”等问题，推行预约延时服务、节假日应急服务。

（二）部门派驻办理。由达州市宣汉生态环境局、县住建局、县应急管理局根据普光经开区政务服务中心需求，每周派驻人员到普光经开区政务服务中心驻点 1 至 2 天，采取提前介入、预约办理的方式，办理环保、安全、消防、验收等手续。

（三）上门服务办理。针对企业其他办事需求，各有关部门（单位）确定一名联络员，由普光经开区政务服务中心收集企业办事需求，通知部门联络员上门服务，为企业办理事项。

### **四、保障措施**

（一）注重统筹协调。各有关部门（单位）进一步明确责任

分工，坚持高位推进，强化跨部门协作。根据经开区实际情况和服务事项，不断精简办理流程，优化服务方式，确保经开区接得住、管得好、能办事，实现经开区政务服务承载能力不断提升。

（二）充实工作力量。根据经开区实际需求，各有关部门（单位）选派业务骨干驻点指导，经开区管委会按工作需求充实政务服务工作力量，经相关业务部门培训后上岗。

（三）强化跟踪督办。县政府督查室将全程跟踪推进，及时协调解决“园区事园区办”推进过程中存在的困难和问题，确保该项工作落实到位。各有关部门（单位）要加强联系沟通，建立问题反馈机制，不定期对企业开展走访调查，根据企业反馈适时优化服务事项及流程。

附件：第二批拟下放事项清单

附件

第二批拟下放事项清单

事项类型	事项名称			实施单位	所需人员
公共服务	社会保险登记	养老保险	单位参保登记	县社保局	1
			人员参保登记		
			人员停保登记		
		工伤险	单位参保登记		
			人员参保登记		
			人员停保登记		
		失业险	单位参保登记		
			人员参保登记		
			人员停保登记		
	医疗保险登记（含生育险）		单位参保登记	县医疗保障局	1
			职工参保登记		
			单位参保信息变更登记		
职工参保信息变更登记					

